

Réunion du forum des métiers - Le 14 janvier 2009

Présents

Mme Touzain, principale

Gilles Delisle, représentant mairie

Laurent Ribadeau Dumas , Blandine Houot – anciens parents

Sandra Julien, Nadine Valls, Marie-Claude Biraud – parent unaape

Élisabeth Laborde, Claudine Antonnucci – parents peep

Emma Le Noan, Eric Wolinski, Elizabeth Couvert – parents fcpe

Excusés: Sylvie Patin, Marc Frydman, Zineb Simon, Marie-France Rachédi,

1. Le prêt du matériel et sécurité

Mme Touzain a pris contact avec M. Sez nec de la municipalité –qui s’occupera de l’installation de l’électricité pour le forum. M. Delisle fera le suivi avec Monsieur Sez nec, et confirmera l’heure de l’installation du matériel.

Le mercredi, jour de l’installation, une personne doit prendre la responsabilité de faire la vérification du câblage avec M. Sez nec. Cette personne n’est pas encore désignée.

Pour être dans les règles, une demande devrait être adressée au conseil général pour demander l’autorisation de faire une installation électrique dans le gymnase. Mme Touzain s’en occupe.

2. Les repas

L’option cuisine centrale a été abandonnée à cause de son prix.

L’option du traiteur Festin est à l’étude. Mais elle n’est pas moins chère, sauf si on commande moins de repas que personnes présents (à priori c’est copieux). Une demande de buffet pour 60 personnes reviendra à 1200 euros (montant de la subvention demandée).

Une recherche auprès de Cora et de Casino sera entreprise par les parents Unaape. Eric Wolsinki propose de se renseigner vis-à-vis d’un traiteur employant des personnes handicapés.

3. Le dossier de subvention

M. Buchet a écrit au conseil général pour soutenir le dossier vers le début décembre. Pour l’instant aucune nouvelle. M. Delisle se renseignera.

4. Point sur les exposants

Environ 44 exposants ont répondu présents pour l’instant. C’est encourageant de voir qu’on a plus d’anciens exposants, beaucoup de nouveaux seront présents.

Suite Une lettre accusant réception sera envoyée aux professionnels ayant répondu, avec en pièce jointe, le plan pour venir au collège, la maquette du forum. Cette lettre sera envoyée par mail ou par la poste. Elizabeth Couvert s’en occupe.

Pour les personnes (anciens exposants) n’ayant pas encore répondu, une relance est prévue par courriel ou le cas échéant par téléphone. Elizabeth Couvert et Blandine Houot s’en charge. Gilles Delisle se charge de contacter les différents

acteurs de la ville qui n'ont pas encore répondu.

Certains exposants ont confirmé oralement. Il est demandé qu'ils fournissent une réponse écrite. Diverses personnes relanceront les exposants de leur connaissance.

6. La formation des troisièmes

Le groupe 100 000 entrepreneurs est ravi de revenir cette année, car très content de leur expérience de l'an dernier.

7. Document pour la presse

Gilles Delisle transmettra des informations concernant le forum au journaliste de Fontenay Magazine, pour publication au mois de février.

8. Responsabilités du jour même et Mobilisation des parents pour le jour même

Nous avons évoqué le besoin d'aide pour l'installation le mercredi, et d'aide pour le jour même. Environ 10 parents présents pendant la journée sont nécessaires pour servir le café, diriger les élèves vers les stands, accueillir etc.

Elizabeth Laborde prend la responsabilité du coin café. Le café, l'eau et jus d'orange, et petits gâteaux seront fournis par le collège, ainsi que 2 Thermos. Un appel pour cafetière supplémentaire est lancé.

Accueil : Elizabeth Couvert préparera les badges pour les exposants. Elle sera à l'accueil avec d'autres parents.

Repas le midi : Mme Touzain et les enseignants s'occuperont de l'installation du repas le midi.

Cocktail le soir : Emma Le Noan et Claudine Olive s'occuperont du cocktail.

Les associations de parents d'élèves mobiliseront les parents pour venir aider à l'installation et le jour même, faire des gâteaux pour le cocktail.

9. Dates des prochaines réunions

Le mercredi soir à 20h30 dans la salle d'administration au collège

– Le 4 février.

Installation le mercredi 11 février (heure à préciser)